

Projekt „Młodzi dla Biznesu” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

MdB.12.2021

Umowa Nr

zawarta w dniu r. pomiędzy **Zespołem Szkół Ekonomii i Usług 9-533 Łódź, NIP CKZiU:** REGON, reprezentowanym przez:

- **Ewę Baczewską – Dyrektora szkoły**

zwanym w treści umowy Zamawiającym, a

....., z siedzibą, ul., o numerze identyfikacji podatkowej, REGON, zarejestrowaną w, zwaną w treści umowy Wykonawcą, reprezentowanym przez:

-

Preambuła:

Niniejsza umowa zawarta zostaje w ramach projektu „Młodzi dla Biznesu” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 z

wyłonionym w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie art.275 ust.1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych nr sprawy:....., o treści następującej:

§ 1

Przedmiotem niniejszej Umowy jest wykonanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego zamówienia pod nazwą: ***Dostawę sprzętu IT oraz innego sprzętu w ramach projektu "Młodzi dla Biznesu" współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.***

1. (zwanego dalej "przedmiotem Umowy").
2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa
3. Szczegółowo przedmiot umowy określają postanowienia:
 - 1) Opisu przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 OPZ)
 - 2) Kopia oferty Wykonawcy – stanowiąca Załącznik nr 2 do Umowy.
4. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania:
 - 1) dostawy sprzętu, do siedziby Zamawiającego, w konfiguracji i o parametrach technicznych określonych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia..
 - 2) instalację i uruchomienie dostarczonego sprzętu zgodnie z § 3.
 - 3) obsługę gwarancyjną w zakresie określonym w § 4 niniejszej umowy.
 - 4) przekazanie Zamawiającemu dokumentacji sprzętu, zgodnie z § 5.
3. Wykonawca dostarczy dokumentację użytkową obsługi opisującą podstawowe funkcje sprzętu w języku polskim.

§ 2

Wykonawca oświadcza, że:

Projekt „Młodzi dla Biznesu” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

1. Jest uprawniony oraz posiada niezbędne kwalifikacje do pełnej realizacji przedmiotu umowy.
2. Sprzęt posiada niezbędne świadectwa homologacji, o ile są wymagane.
3. Dostarczony sprzęt będzie fabrycznie nowy, oryginalnie zapakowany a także będzie spełniać pozostałe wymagania zgodnie z Załącznikiem nr 1.

§ 3

1. Zakończenie dostawy, instalacji i uruchomienia sprzętu przez Wykonawcę nastąpi nie później niż w terminie 30 dni od daty zawarcia umowy.
2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przed rozpoczęciem dostawy, kompletną listę oprogramowania i sprzętu ze wskazaniem numerów seryjnych wraz z kluczami instalacyjnymi oprogramowania (jeżeli dotyczy).
3. Przekazanie sprzętu oraz instalacja i uruchomienie nastąpi na podstawie protokołów odbioru podpisanych przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Strony ustalają, że datą przekazania oprogramowania i sprzętu jest data podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego.
4. Pojęcie „instalacja i uruchomienie” rozumiane jest przez Strony jako:
 - 1) dostarczenie, zmontowanie (podłączenie) sprzętu we wskazanym przez Zamawiającego pomieszczeniu (sali lekcyjnej) skonfigurowanie oprogramowania oraz zademonstrowanie poprawnego działania np.:
 - a. włączenie komputera i uruchomienie systemu operacyjnego - pozwalające sprawdzić konfigurację komputera i działanie jego podzespołów – jeśli dotyczy,
 - b. podłączenie dostarczonych urządzeń i ich uruchomienie i zaprezentowania poprawności działania.
5. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego pocztą elektroniczną na adres o rzeczywistym terminie dostawy, instalacji i uruchomienia sprzętu.
6. Po zakończeniu całości dostawy zostanie podpisany końcowy protokół odbioru.

§ 4

1. Wykonawca udziela miesięcy gwarancji i rękojmi za wady na prawidłowe działanie dostarczonego sprzętu.
2. Gwarancja obejmuje bezpłatne wykonywanie napraw ewentualnych uszkodzeń, w tym wymianę uszkodzonych podzespołów na nowe. Naprawy gwarancyjne będą dokonywane w miejscu zainstalowania sprzętu u Zamawiającego, a w przypadku konieczności naprawy uszkodzonego sprzętu poza miejscem jego zainstalowania, wszelkie czynności z tym związane będą wykonywane przez Wykonawcę.
3. Okres gwarancji jest liczony od daty podpisania protokołu odbioru o którym mowa w § 3 ust. 6.
4. W okresie gwarancyjnym Wykonawca będzie wykonywał nieodpłatnie czynności konserwacyjne niezbędne do utrzymania gwarancji. Niewykonanie ww. czynności nie upoważnia Wykonawcy do odmowy wykonania naprawy gwarancyjnej.
5. W przypadku awarii dysku twardego obsługa gwarancyjna będzie wykonywana przez dostarczenie nowego dysku twardego. Uszkodzony dysk twardy w części mechanicznej pozostanie własnością Zamawiającego. Ewentualnemu zwrotowi podlegać będzie jedynie część elektroniczna. Wykonawca ma prawo wykonać diagnostykę uszkodzonego dysku twardego w miejscu jego zainstalowania u Zamawiającego. (jeśli dotyczy)
6. W przypadku konieczności naprawy gwarancyjnej poza miejscem zainstalowania sprzętu będzie on zabierany bez dysków twardech, które pozostaną na czas naprawy u Zamawiającego. (jeśli dotyczy)
7. Jeśli dotyczy danego sprzętu to, w przypadku awarii Zamawiający dokona zgłoszenia (na adres e-maillub faks nr) przez upoważnionego pracownika. Wykonawca potwierdzi zgłoszenie awarii (na adresy e-mailowe: kontakt@zseiu.elodz.edu.pl lub faks nr na druku zgłoszeniowym).

Projekt „Młodzi dla Biznesu” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

- 1) Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego usunięcia awarii, nie dłużej jednak niż w ciągu 72 godzin, licząc od chwili otrzymania zawiadomienia o awarii. W przypadku niemożności naprawy uszkodzonego sprzętu w miejscu jego zainstalowania w ciągu 72 godzin, Wykonawca zobowiązuje się podstawić Zamawiającemu sprzęt zastępczy (o *porównywalnych parametrach*). Sprzęt zastępczy podstawiony zostanie nie później niż w ciągu 72 godzin od chwili zgłoszenia awarii.
- 2) W przypadku konieczności naprawy uszkodzonego sprzętu poza miejscem jego zainstalowania u Zamawiającego, czas trwania naprawy nie może być dłuższy niż 21 dni kalendarzowych.
8. W razie niedotrzymania przez Wykonawcę terminów, określonych w ust. 7 niniejszego paragrafu, Zamawiającemu przysługuje prawo do kary umownej w wysokości 1% wartości sprzętu z dnia wystawienia faktury, za każdy dzień nie usunięcia awarii.
9. Wykonawca nie udziela gwarancji na dodatkowe urządzenia oraz podzespoły nie dostarczone przez Niego.
10. Niniejsza umowa jest jednocześnie dokumentem gwarancyjnym.

§ 5

Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumentację (opisy sprzętu, licencje na oprogramowanie i instrukcje obsługi, klucze instalacyjne), w ilości odpowiadającej ilości sprzętu, nie później niż z dostawą całego sprzętu i oprogramowania.

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie:) w tym podatek VAT
2. Wszystkie niezbędne opłaty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, a w szczególności podatki (z zastrzeżeniem sytuacji, w której wybór oferty wykonawcy prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług), opłaty graniczne, cło, transport, ubezpieczenie loco siedziba Zamawiającego itp. obciążają Wykonawcę.
3. Wszystkie płatności na rzecz Wykonawcy dokonywane będą przelewem na Jego konto bankowe wskazane na fakturze.

§ 7

Strony ustaliły następujące zasady płatności:

1. Zapłata wynagrodzenia przez Zamawiającego nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę po podpisaniu protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 6.
2. Zapłata wynagrodzenia przez Zamawiającego nastąpi w ciągu 30 (słownie: trzydziestu) dni od daty otrzymania od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury na rzecz Zespołu Szkół Ekonomii i Usług 93-533 Łódź ul. Astronautów 19 będącego odbiorcą, pod warunkiem otrzymania transzy w ramach projektu, o jakim mowa w preambule Umowy.
3. W przypadku opóźnienia w zapłacie przez Zamawiającego, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.

§ 8

1. Faktura zostanie wystawiona na:

Nabywca:

Projekt „Młodzi dla Biznesu” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

Miasto Łódź
ul. Piotrkowska 104
90-926 Łódź
NIP: 725-00-28-902
Odbiorca faktury:

Zespół Szkół Ekonomii i Usług
93-533 Łódź, ul. Astronautów 19

2. Na fakturze powinien znajdować się dopisek: numer i data zawarcia niniejszej umowy.
3. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy o elektronicznym fakturowaniu.
4. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania udostępnionej na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl>.
5. Szczegółowe zasady związane z wystawianiem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawa o elektronicznym fakturowaniu oraz akty wykonawcze.
6. W przypadku, gdy Wykonawca korzysta z usług brokera Infinite ITSolutions, wpisując dane nabywcy:
 - w sekcji NIP należy wpisać NIP Miasta: 7250028902,
 - jako typ numeru PEPPOL należy wybrać NIP,
 - w polu Numer PEPPOL należy wpisać NIP 7291145013 jednostki będącej adresatem faktury
7. W przypadku, gdy Wykonawca korzysta z usług brokera PEFexpert , wpisując dane nabywcy
8. - w sekcji Identyfikator podatkowy należy wpisać NIP Miasta: 7250028902,
 - jako Rodzaj adresu PEF należy wybrać NIP,
 - w polu numer adresu PEF należy wpisać NIP 7291145013 jednostki będącej adresatem faktury.
9. W obu ww. przypadkach sekcja Odbiorca powinna być wypełniona zgodnie z miejscem dostawy/odbioru towaru/usługi.
10. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania – na poniższego maila: kontakt@zseiu.elodz.edu.pl

§ 9

W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne zgodnie z zasadą:

- 1) W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy - 10% wartości umowy. Jednocześnie w tym czasie na koszt i ryzyko Wykonawcy nastąpi demontaż i sprzętu z pomieszczeń Zamawiającego.
 - 2) W przypadku opóźnienia w dostawie sprzętu w stosunku do terminów ustalonych w § 3 niniejszej umowy - 0,2% wartości umowy, za każdy dzień zwłoki.
 - 3) Łączna wartość naliczonych kar z tytułu opóźnień nie może przekroczyć 10% wartości umowy. W przypadku, gdy łączna wartość naliczonych kar osiągnęłaby poziom 10% wartości umowy, Zamawiający uzna, że Wykonawca odstąpił od umowy i zastosowane zostaną postanowienia ust. 1 niniejszego paragrafu. W powyższej sytuacji naliczone kary sumują się.
2. W przypadku, gdy kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiającemu służy prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

Projekt „Młodzi dla Biznesu” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją projektu w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo oraz o informowaniu Zamawiającego o miejscu przechowywania tych dokumentów. W przypadku zmiany miejsca przechowywania Wykonawca zobowiązuje się pisemnie poinformować o tym Zamawiającego w terminie miesiąca przed zmianą miejsca.
2. Dokumentacja, o której jest mowa w ust. 1 przechowywana jest w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przechowywanych na powszechnie uznawanych nośnikach danych.

Projekt „Młodzi dla Biznesu” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

§ 11

Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania zmian w treści niniejszej umowy w sytuacjach, gdy wystąpi co najmniej jedna z poniżej wymienionych okoliczności:

- 1) zachodzi konieczność zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia, w przypadku, gdy nie można było tego przewidzieć w chwili podpisania umowy i nie wynika z przyczyn zawnionych przez Wykonawcę;
- 2) gdy z przyczyn niezawnionych przez Wykonawcę nie jest możliwe dostarczenie wskazanych w ofercie komponentów sprzętu, Zamawiający dopuszcza ich zmianę na komponenty nie gorsze niż zaofertowane;
- 3) doszło do wydłużenia okresu gwarancyjnego przez producenta;
- 4) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania z przyczyn niezawnionych przez Wykonawcę, o ile zmiana taka jest korzystna dla zamawiającego lub jest konieczna w celu prawidłowego wykonania umowy;
- 5) jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
- 6) możliwa jest korzystna dla Zamawiającego zmiana terminu i sposobu płatności za realizację przedmiotu zamówienia;
- 7) nastąpi zmiana danych wykonawcy np. zmiana adresu, osób kontaktowych itp.

§12

1. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie. W przypadku kiedy okaże się to niemożliwe, spory te zostaną poddane przez Strony rozstrzygnięciu przez Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego. Strony zobowiązują się wykonać orzeczenie Sądu natychmiast i dobrowolnie.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu, a także wyraża zgodę na gromadzenie i przetwarzanie danych zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” do celów niezbędnych przy realizacji niniejszego projektu, tym realizacji niniejszej umowy.

§ 13

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Projekt „**Młodzi dla Biznesu**” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

1. Zmiany umowy wymagają zgody obu Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
3. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.